| **BİRİMİN İLGİLİ OLDUĞU** **AMAÇ VE HEDEFLER:** |  |
| --- | --- |

| **AY** | **OCAK** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYETE İLİŞKİN MEVZUAT & DEB (İA, PR, TL vb.)** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A1H3 | Mevcut Programlara ait (ÖSYS, DGS) Öğrenci Kontenjanlarının Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANÖzlem TEMEL  | Ocak Ayı Ortasına Kadar | 07.01.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden Mevcut Programlara ait (ÖSYS, DGS) Öğrenci Kontenjan önerileri toplanarak birleştirilmiş, kontenjanlar mevzuata uygun olarak Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | 17.01.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  | 06.01.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Ocak ayında satın alma işlemi yapılmamıştır. Taşınır işlemlerine ilişkin; Bilgi İşlem Daire Başkanlığına yazıcılara ilişkin toner ihtiyacımız 06.01.2020 tarihli ve 2000001321 sayılı ve 20.01.2020 tarihli 2000004717 sayılı yazılar ile bildirilmiştir. |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Üniversitemiz vize-final ve bütünleme sınavlarına ilişkin soru kağıdı basımı, cevap kağıtlarının okunması ve diploma-diploma eki basım işlemleri gerçekleştirilmiştir. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  | 09.01.202023.01.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | 08/01/2020 tarihli ve 2000001961 sayılı yazı21/01/2020 tarihli ve 2000005496 sayılı yazı |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanunu 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Durum Değişme Tarihi | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Durum Değişme Tarihi | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Durum Değişme Tarihi | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

| **AY** | **ŞUBAT** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Harç Borçlandırılması ve Kontrolü | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANFulden KARA | Şubat Ayının İlk Haftası | Şubat Ayının İlk Haftası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarında cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar | Cumhurbaşkanlığı Kararı doğrultusunda harç borçlandırmaları hesaplanmış ve ÜBYS’den öğrencilerin üzerine borç tanımlaması yapılmıştır. |
|  |  | Kayıt Yenileme ve Ders Yazılımı Kontrollerinin Yapılması | Özlem TEMEL Fulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOY | Şubat Ayının İlk Haftası | Şubat Ayının İlk Haftası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerini sağlıklı yapabilmeleri için ÜBYS üzerinden gerekli kontroller sağlanmış, akademik birimlerin öğrenci işleri personelleri konu hakkında yönlendirilmiştir. |
|  | A1H3 | Lisans ve Önlisans Programlara İlk Defa Öğrenci Alınması | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANÖzlem TEMEL  | Şubat Ayının İlk Haftası | Şubat Ayının Üçüncü Haftası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Lisans ve Önlisans Programlara İlk Defa Öğrenci Alınması teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H1 | Faaliyet Raporu (Yıllık) | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Şubat Ayının İlk Haftası | 21.02.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | 21/02/2020 tarihli ve 2000014393 sayılı yazı |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  | 13.02.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Üniversitemiz Ortak Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünün 04/02/2020 tarihli ve 2000009242 sayılı yazısına istinaden; ortak zorunlu dersler sınavlarında kullanılmak üzere optik form ihtiyacına yönelik satın alma işlemleri Başkanlığımız bütçesinden karşılanmak üzere başlatılmıştır.Taşınır İşlemlerine ilişkin herhangi bir işlemimiz yoktur. |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Üniversitemiz vize-final ve bütünleme sınavlarına ilişkin soru kağıdı basımı, cevap kağıtlarının okunması ve diploma-diploma eki basım işlemleri gerçekleştirilmiştir. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  | 19.02.202027.02.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | 14/02/2020 tarihli ve 2000012587 sayılı yazı26/02/2020 tarihli ve 2000015671 sayılı yazı |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

| **AY** | **MART** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | 02.04.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Mart ayında; satın alma ve taşınır işlemi yapılmamıştır.  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Pandemi nedeniyle sınavların uzaktan eğitim yoluyla yapılması nedeniyle matbaa işlemleri ve sınav cevap kağıdı okuma işlemleri yapılmamıştır. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  | 13.03.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | 11/03/2020 tarihli ve 2000019889 sayılı yazı |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

| **AY** | **NİSAN** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  |  | Akademik Takvim | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN | Nisan Ayının Sonuna Kadar | **18.06.2020** | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | **Pandemi nedeniyle Haziran ayına ötelenmiştir. Başkanlığımız tarafından hazırlanan 2020/2021 Eğitim Öğretim Yılı akademik takvim için Akademik birim önerileri toplanarak birleştirilmiş, takvim mevzuata uygun olarak Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiş ve Üniversitemiz web sayfasında yayınlanmıştır.**  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | 16.04.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Nisan ayında; satın alma işlemi ve taşınır işlemi yapılmamıştır. |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Pandemi nedeniyle sınavların uzaktan eğitim yoluyla yapılması nedeniyle matbaa işlemleri ve sınav cevap kağıdı okuma işlemleri yapılmamıştır. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | Eğitim Komisyonu Toplantısı yapılmamıştır. |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

| **AY** | **MAYIS** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Yaz Okulu Açılmasının Belirlenmesi  | Mehmet AYDOĞANÖzlem TEMEL | Mayıs Ayı Sonuna Kadar | Mayıs Ayı Sonuna Kadar | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yaz Okulu Eğitim-Öğretim Yönergesi | 2019/2020 Eğitim Öğretim Yılında yaz okulu açmayı talep eden akademik birimler Üniversitemiz Senatosu kararıyla belirlenmiştir.  |
|  | A1H3 | Üniversite Seçmeli Dersler Havuzunda yer alacak derslerin belirlenmesi  | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Üniversite Seçmeli Dersler Havuzu Uygulama Esasları | **Pandemi nedeniyle Temmuz ayına ötelenmiştir.** |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Yaz Okulunda Açılacak Derslerin belirlenmesi | Mehmet AYDOĞANÖzlem TEMEL | Mayıs Ayının Sonuna Kadar | 13.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yaz Okulu Eğitim-Öğretim Yönergesi | 2019/2020 Eğitim Öğretim Yılında yaz okulunda açılması önerilen derslerin akademik birimlerden talep edilmesiyle süreç başlamış olup, açılması uygun görülen dersler Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiştir. Öğrenci ders kayıtlarına ve harç ödemelerine ilişkin işlemler akademik takvime uygun olarak tamamlanmıştır.  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | Ayın 1’i ile 10’u arası | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | 24.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Mayıs ayında satın alma ve taşınır işlemi yapılmamıştır. |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Pandemi nedeniyle sınavların uzaktan eğitim yoluyla yapılması nedeniyle matbaa işlemleri ve sınav cevap kağıdı okuma işlemleri yapılmamıştır. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  | 21.05.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | 16/05/2020 tarihli ve 2000031533 sayılı yazı |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **AY** | **HAZİRAN** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A1H3 | ÖSYM tarafından Üniversitelere gönderilen kontenjanların kontrol edilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN | Haziran Ayının İlk Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | **Pandemi nedeniyle Temmuz ayına ötelenmiştir.** |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Çift Anadal ve Yan Dal Programları Açılması ile Öğretim Planları ve Kontenjanlarının Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANÖzlem TEMEL  | Haziran Ayının Ortasına Kadar | 16.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Programına İlişkin Yönergeler | Akademik birimlerden Çift Anadal ve Yan Dal Programları Açılması ile Öğretim Planları ve Kontenjan önerileri toplanarak birleştirilmiş, kontenjanlar mevzuata uygun olarak Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiştir. |
|  | A1H3 | Güz Yarıyılı Yatay Geçiş Kontenjanlarının Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMEL  | Haziran Ayının Sonuna Kadar | 24.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ÇiftAnadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik | Akademik birimlerden Güz Yarıyılı Yatay Geçiş Kontenjan önerileri toplanarak birleştirilmiş, kontenjanlar mevzuata uygun olarak Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiştir. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5/A2H4 | Lisansüstü Programlara Ait Başvuru Koşulları ve Kontenjanların Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKFulden KARA | Haziran Ayının İlk Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | **Pandemi nedeniyle Temmuz ayına ötelenmiştir.**  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | ÜBYS kullanımına yönelik talepler için Bilgi İşlem Daire Başkanlığına destekten iş açarak taleplerimiz iletilmekte olup, sistemin geliştirilmesine katkıda bulunulmuştur. |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | Enstitüler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası | 24.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar | İlgili birimler tarafından öğrencilere ödeme yapılarak listeler ve ödeme emri belgeleri Başkanlığımıza gönderilmiştir, gerekli kontroller tarafımızca yapılmıştır. |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri rutin olarak yürütülmüştür. |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık | Ay boyunca  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | İç ve dış yazışmalar personel-iş takibi doğrultusunda rutin olarak gerçekleştirilmiştir. |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  | 04.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Haziran ayı içerisinde ihtiyaç oluşmadığından herhangi bir satın alma işlemi yapılmamıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığından 04.06.2020 tarihli ve 2000034300 sayılı yazı ile malzeme talebimiz bildirilmiş ve ilgili Başkanlık tarafından karşılanmıştır. |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  | Pandemi nedeniyle sınavların uzaktan eğitim yoluyla yapılması nedeniyle matbaa işlemleri ve sınav cevap kağıdı okuma işlemleri yapılmamıştır. |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu | Öğrencilerin askerlik durumları haftalık olarak kontrol edilip YÖKSİS aktarımları rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  | 11.06.2020 | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi | 08/06/2020 tarihli ve 2000035118 sayılı yazı |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi | Akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda açılması önerilen Bölüm/Program/Anabilim Dalı teklifleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir. |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerine ilişkin harç kontrolü, öğrencinin durumuna ilişkin hususlar UBYS’den rutin olarak kontrol edilmektedir. |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri | Akademik birimlerden gelen listeler doğrultusunda birimimizde diploma ve diploma eki basımı rutin olarak yapılmaktadır. |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik | Ay boyunca | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği | Öğrencilerin değişen durumları ÜBYS üzerinden otomatik olarak YÖKSİS’e aktarılmaktadır. |

| **AY** | **TEMMUZ** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A4H3 | Güz Yarıyılı Öğretim Elemanı Ders Görevlendirme İşlemlerinin Yapılması | Zübeyde ÖZBEKSeyfettin VARDARÖzgür AKSOY | Temmuz Ayının Sonuna Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanunu 31 ve 40. maddeler |  |
|  | A1H3 | Yeni Öğretim Planları ile Mevcut Öğretim Planlarında Değişiklik Yapılması | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMELFulden KARA  | Temmuz Ayının İlk Haftasına Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |

| **AY** | **AĞUSTOS** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  |  | Öğrenci İlk Kayıt İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMEL  | Ağustos Ayının Son Yarısı |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A1H3 | ÖSYS ile Kaydolan Öğrenci Sayılarının ÖSYM’ye bildirilmesi | Mehmet AYDOĞAN Özlem TEMEL  | Ağustos Ayının İkinci Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |

| **AY** | **EYLÜL** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  |  | ÖSYS Ek Kontenjan ve DGS ile Yerleşen Öğrencilerin İlk Kayıt İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMEL | Eylül Ayının Son Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Harç Borçlandırılması ve Kontrolü | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANFulden KARA | Eylül Ayının İlk Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarında cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar |  |
|  |
|  |  | Kayıt Yenileme ve Ders Yazılımı Kontrollerinin Yapılması | Özlem TEMEL Fulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOY | Eylül Ayının İlk Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |

| **AY** | **EKİM** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A3H3/A5H2 | Türk Eğitim Vakfı Bursiyer Seçimi | Özlem TEMEL  | Ekim Ayının Ortasına Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | Burs Kontenjanlarından Yararlanacak Öğrencilerin Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna Bildirilmesi  | Özlem TEMEL  | Ekim Ayının Sonuna Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |
|  | A3H3/A5H2 | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna Burs Başarı Durumlarının Bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Ekim Ayının Sonuna Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |
|  |  | Öğrenci Konseyi Seçimleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞANFulden KARA | Ekim Ayının Ortasına Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **AY** | **KASIM** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A4H3 | Bahar Yarıyılı Öğretim Elemanı Ders Görevlendirme İşlemlerinin Yapılması | Zübeyde ÖZBEKSeyfettin VARDARÖzgür AKSOY | Kasım Ayının Ortasına Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanunu 31 ve 40. maddeler |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |

| **AY** | **ARALIK** |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **AMAÇ/****HEDEF****NO** | **FAALİYET ADI** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL** | **FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH** | **FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ** | **ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/…**  | **FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB** | **AÇIKLAMA****(İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)** |
|  | A1H3 | Bahar Yarıyılı Yatay Geçiş Kontenjanlarının Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMEL  | Aralık Ayının Sonuna Kadar |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ÇiftAnadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5/A2H4 | Bahar Yarıyılı Lisansüstü Programlara Ait Başvuru Koşulları ve Kontenjanların Belirlenmesi | Zübeyde ÖZBEKFulden KARA | Aralık Ayının Son Haftası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |  |
|  | A5H2 | Öğrenci Verilerinin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) girilmesi | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H4 | ÜBYS Geliştirme Talepleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A3H3/A5H2 | 100/2000 Doktora Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurulu Tarafından Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A3H3/A5H2 | YÖK Lisans Burslusu Öğrencilerin Burs Ödemesi | Zübeyde ÖZBEKÖzlem TEMEL | Ayın 1’i ile 10’u arası |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yükseköğretim Kurumlarındaki Lisans Programlarına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul Ve Esaslar |  |
|  | A5H2 | Öğrencilere Ait Özlük İşlemleri | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYZafer KELEŞ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İlgili Mevzuat |  |
|  | A4H4 | İç dış Yazışmalar | Zübeyde ÖZBEKMehmet AYDOĞAN Özlem TEMELFulden KARASerhat KAYAÖzgür AKSOYSeyfettin VARDARZafer KELEŞBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A4H1/A4H2 | Satın Alma ve Taşınır İşlemleri | Mehmet AYDOĞANFulden KARASeyfettin VARDAR | Anlık  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  |  | Matbaa İşlemleri ve Sınav Cevap Kâğıdı Okuma | Aydemir ASLANBatuhan ÇİFTÇİ | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  |  |  |
|  | A5H2 | Askerlik Tekliflerinin Sisteme Girilmesi |  | Anlık |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 7179 Sayılı Askeralma Kanunu |  |
|  | A1H1/A1H3/A1H4/A1H5 | Eğitim Komisyonu Toplantıları | Özlem TEMEL Fulden KARA |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi |  |
|  | A1H3 | Üniversitemiz bünyesinde Bölüm/Program/Anabilim Dalı açılması | Özlem TEMEL Fulden KARA  |  |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | 2547 Yükseköğretim Kanununun 7.maddesi |  |
|  | A5H2 | Öğrencilerin Kayıt Dondurma, Kayıt Silme işlemlerini UBYS’den kontrolü | Özlem TEMEL Fulden KARA | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  |  | Mezun Öğrencilerin Diplomalarının Basılması | Serhat KAYAÖzgür AKSOYAydemir ASLAN | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans ile Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri |  |
|  | A3H3/A5H2 | Kredi Yurtlar Kurumundan burs alan (KYK Bursu,Öğrenim Kredisi ve Katkı Kredisi) öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve ilgili kuruma bildirilmesi | Özlem TEMEL  | Sürekli ve Dinamik |  | 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı  | Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği |  |