|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PUKÖ**  **DÖNGÜSÜ[[1]](#endnote-1)** | **SORUMLU** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Planlama | İlgili Birim Personeli | Mezun olabilecek öğrencilerin tespit edilmesi | Her eğitim-öğretim dönemi sonunda mezun olabilecek öğrenciler tespit edilir. | \*İKC-UBS Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Uygulama | İlgili Birim Personeli | Mezuniyet transkriptlerinin düzenlenmesi | Mezun olabilecek öğrencilerin mezuniyet transkriptleri düzenlenir. | \*İKC-UBS Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Uygulama  Kontrol Etme | İlgili Kurul | Mezuniyetlerin onayı | Mezun olan öğrencilerin mezuniyetleri ilgili yönetim kurulları tarafından onaylanır. | \*İKC Önlisans-Lisans Sınav Yönetmeliği  \*İKC Lisansüstü Sınav Yönetmeliği |
| Kontrol Etme | İlgili Birim Personeli | Mezun olan öğrencilerin bildirilmesi | Mezun olan öğrenciler yönetim kurulu karar örneği ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. | \*İKC-UBS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| Önlem Alma | İlgili Birim Personeli | Mezuniyet belgesi öğrenciye teslim edilir, işlem sonlandırılır. | Mezun olan öğrenciler Öğrenci Otomasyon Sistemine işlenir ve ilk etapta Geçici Mezuniyet Belgesi, daha sonra ise Diploma düzenlenerek ilgili öğrenciye teslim edilir. | \*İKC-UBS Öğrenci Otomasyon Sistemi |

1. [↑](#endnote-ref-1)