|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PUKÖ****DÖNGÜSÜ[[1]](#endnote-1)** | **SORUMLU** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| Planlama | Öğrenci | Üniversiteden ilişiğini kesmek isteyen öğrencinin başvuruda bulunması | Öğrencinin bir dilekçe ile birimine Üniversiteden ilişiğinin kesilmesine dair başvuruda bulunur.  | \*Dilekçe |
| UygulamaKontrol Etme | İlgili Yönetim Kurulu |  İlişik Kesme Başvurusunun ilgili Yönetim Kurulunda görüşülmesi | Öğrencinin ilişiğinin kesilmesi hakkında İlgili akademik birim yönetim kurulunda karar alınır.  | \*İKC Önlisans ve Lisans Sınav Yönergesi |
| Uygulama | Birim Personeli |  İlişik Kesme Formunun öğrenciye verilmesi | Üniversiteden kendi isteği ile ayrılacak olan öğrenci için ilişik kesme formu düzenlenir ve öğrenciden formda belirtilen tüm alanları imzalatması istenir. | \*İlişik Kesme Formu |
| Kontrol Etme | Öğrenci |  İlişik Kesme Formunun imzalatılması | Öğrenci ilişik kesme formunun tüm alanlarını imzalatarak, üniversitemizin hiçbir idari ve akademik birimiyle ilişiğinin olmadığını (üzerinde kayıtlı herhangi bir kitap, kıyafet, spor malzemesi, harç borcu, kimlik kartı vb. bulunmadığını) belgeler. | \*İlişik Kesme Formu |
| Önlem Alma | Birim Sekreteri |  Ayrılma bilgilerinin lise diplomasına işlenmesi | Öğrencinin lise diplomasının arkasına ayrılma bilgileri işlenir ve imzalanır. | \*İKC-UBS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| Uygulama | Birim Personeli |  Öğrenciye ait belgelerin teslim edilmesi | İlgili öğrenciye kayıt esnasında verdiği belgeler iade edilir ve o ana dek okuduğu derslere ait transkript verilir. |   |
| Önlem Alma | Birim Personeli |  Ayrılma bilgilerinin şahsi dosya ve sisteme işlenmesi | Ayrılma bilgileri öğrenci şahsi dosyası ve Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir. | \*İKC-UBS Öğrenci Otomasyon Sistemi |
| Önlem Alma | Birim Personeli |  Ayrılan öğrenciye ait Rektörlüğe bilgi verilir, işlem sonlandırılır | Ayrılan öğrenciler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. | \*İKC-UBS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |

1. [↑](#endnote-ref-1)